

Приложение №1
 к Положению о конфликте интересов в
 муниципального учреждения
 дополнительного образования
 Спортивная школа олимпийского резерва № 19»

Декларация конфликта интересов

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился с Антикоррупционной политикой муниципального учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 19» мне понятны Кодекс этики и служебного поведения работников организации, Положение о конфликте интересов и Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства организации.

(подпись работника)

Кому: (указывается ФИО и должность руководителя организации)	
От кого (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	с по

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из них. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы.

Понятие «родственники», используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как супруг(а), родители (в том числе приемные), дети (в том числе приемные), братья и сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей.

	Да	Нет	
Внешние интересы или активы			
1. Являетесь ли Вы или Ваши родственники или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) какой-либо из перечисленных ниже организаций:			
1.1. Организация (и), находящейся в деловых			*

отношениях с МУ ДО «СШОР № 19» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
1.2. Организация (и), которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с МУ ДО «СШОР № 19» или ведет с ней переговоры?		
1.3. Организация (и), являющейся конкурентом Учреждения?		
1.4. Организация (и), в отношении которой МУ ДО «СШОР № 19» осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
1.5. Организация (и), выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с МУ ДО «СШОР № 19» ?		
2. Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
2.1. Организация (и), находящейся в деловых отношениях с МУ ДО «СШОР № 19» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
2.2. Организация (и), которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с МУ ДО «СШОР № 19» или ведет с ней переговоры?		
2.3. Организация (и), являющейся конкурентом Учреждения?		
2.4. Организация (и), в отношении Учреждения осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
2.5. Организация (и), выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Учреждения?		
3. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из перечисленных ниже организаций в течение ближайшего календарного года:		
3.1. Организация (и), находящейся в деловых отношениях с Учреждения (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
3.2. Организация (и), которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Учреждения или ведет с ней переговоры?		
3.3. Организация (и), являющейся конкурентом Учреждения?		
3.4. Организация (и), в отношении которой		

Учреждения осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
3.5. Организация (и), выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Учреждения?		
4. Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
4.1. Организация (и), находящейся в деловых отношениях с Учреждения (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
4.2. Организация (и), которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Учреждения или ведет с ней переговоры?		
4.3. Организация (и), являющейся конкурентом Учреждения?		
4.4. Организация (и), в отношении которой Учреждения осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
4.5. Организация (и), выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Учреждения?		
5. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
5.1. Организация (и), находящейся в деловых отношениях с Учреждения (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
5.2. Организация (и), которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Учреждения или ведет с ней переговоры?		
5.3. Организация (и), являющейся конкурентом Учреждения?		
5.4. Организация (и), в отношении которой Учреждения осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
5.5. Организация (и), выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Учреждения?		
Отношения с государственными органами		
1. Является ли кто-либо из Ваших родственников работником государственного органа, реализующего		

государственную политику / принимающего решения, которые затрагивают сферу деятельности и интересы Учреждения?		
2. Является ли кто-либо из Ваших родственников работником государственного органа, осуществляющего контрольно-надзорные функции в отношении Учреждения?		
Равные права работников		
1. Работают ли в Учреждения Ваши родственники:		
1.1. Под Вашим непосредственным руководством?		
1.2. Под Вашим руководством?		
1.3. На любых иных должностях?		
2. Занимают ли Ваши родственники в Учреждения должности, предусматривающие Вашу возможность влиять на уровень оплаты их труда, карьерное продвижение, осуществлять контроль выполнения ими трудовых обязанностей?		
3. Работают ли в Учреждения лица, перед которыми Вы или Ваши родственники имеете имущественные обязательства?		
Подарки и деловое гостеприимство		
1. Получали ли Вы или Ваши родственники подарки или знаки делового гостеприимства от:		
1.1. Организации, находящейся в деловых отношениях с Учреждения (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
1.2. Организация (и), которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Учреждения или ведет с ним переговоры?		
1.3. Организации, являющейся конкурентом Учреждения?		
1.4. Организация (и), в отношении которой Учреждения осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
1.5. Организация (и), выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с МУ ДО «СШОР № 19» ?		
Иное		
1. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут		

вызвать конфликт интересов или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

Если Вы ответили «ДА» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Заявление

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- мне понятны все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: _____ ФИО: _____

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:

(Ф.И.О., подпись работника, ответственного за проверку)

С участием (при необходимости):

Представитель руководителя
Учреждения _____

(Ф.И.О., подпись)

Представитель службы безопасности

_____ (Ф.И.О., подпись)

Представитель юридической службы

_____ (Ф.И.О., подпись)

Представитель кадровой службы

_____ (Ф.И.О., подпись)

Решение директора Учреждения по сведениям, представленным в декларации

<p>Возникшая ситуация не является ситуацией конфликта интересов (возможного возникновения конфликта интересов)</p>	
<p>Ограничить работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к личным интересам работника [указать, какой информации]</p>	
<p>Отстранить (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов]</p>	
<p>Пересмотреть круг трудовых обязанностей работника [указать, каких обязанностей]</p>	
<p>Перевести работника на работу, предусматривающую выполнение обязанностей, не связанных с конфликтом интересов</p>	
<p>Использовать меры дополнительного контроля за принятием решений и совершением действий, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, какие меры]</p>	
<p>Прекратить трудовые отношения с работником</p>	
<p>Иное [указать, что именно]</p>	

Директор Учреждения